



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI – G. NOSENGO"
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878
TEL 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it – ctic8a4007@pec.istruzione.it
www.icrodarinosengo.edu.it

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo online
Al sito WEB - sezione progetti PNRR
Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di gara e contratti"

A _____

Agli atti della scuola

Decreto n. del

OGGETTO: lettera di incarico individuale di componente del Gruppo di progettazione col ruolo supporto alla definizione del cronoprogramma e di informazione sull'uso delle tecnologie.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25955

CUP: F14D23000610006

Titolo del progetto: "DIDATTICA E OLTRE.."

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI – G. NOSENGO" , C.F. n. 93190610878 con sede legale in Gravina di Catania, via San Paolo n. 107, in persona della dott.ssa

Anna Maria Sampognaro, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 26/01/2023;
- la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 13 marzo 2023 e la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 13 marzo 2023 di adesione al Progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi" e di approvazione della proposta progettuale "Didattica e oltre...";
- il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR nota prot. numero 0047278 del 17/03/2023;
- il Decreto N. 850 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 2817 del 23/03/2023;
- la nomina del Dirigente Scolastico quale R.U.P. del suddetto PNRR prot. 2869 del 24/03/2023 e allegata dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità prot. 2877 del 24/03/2023;
- l'informativa in merito ai progetti autorizzati all'Istituto a valere sui finanziamenti P.N.R.R., resa alle R.S.U. ed alle OO.SS. con nota prot. 3224 del 05/04/2023;
- l'integrazione della contrattazione integrativa d'Istituto sottoscritta in data 05/04/2023 prot. 3225;
- il verbale n. 3 del 12/04/2023 del Collegio dei Revisori dei Conti, di certificazione di compatibilità economico/finanziaria della suddetta integrazione con l'assegnazione dei fondi prevista nell'ambito del progetto PNRR – Azione 1 – Next Generation Class;
- il Regolamento di questa Istituzione Scolastica per l'attività negoziale e per il conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 dell'08/05/2023, prot. 4180 dell'08/05/2023;
- la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 22 maggio 2023 e la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22 maggio 2023 di approvazione dell'adesione al Progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi" e di approvazione dell'adozione e attuazione del progetto inoltrato e autorizzato "Didattica e oltre...";
- la delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 22/05/2023 e n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22/05/2023 di individuazione, quale componente del Gruppo di progettazione col ruolo di supporto alla definizione del cronoprogramma e di informazione sull'uso delle tecnologie, della prof.ssa Galizia Maria Grazia Antonietta, già nominata componente del Team per l'Innovazione Digitale, con delibera di individuazione n. 12 del 02/09/2022 del Collegio dei Docenti e nomina, con allegato curriculum vitae, prot. 9063 del 05/09/2022;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, acquisita al prot. n. ____ del _____;
- il decreto n. 878 del 06/06/2023 prot. n. 4926 del 06/06/2023 di avvio della procedura di conferimento degli incarichi ai componenti del Gruppo di Progettazione del suddetto progetto PNRR;

- il decreto n. _____ del _____ prot. _____ del _____ di conferimento dell'incarico individuale per lo svolgimento dell'attività di componente del Gruppo di progettazione col ruolo supporto alla definizione del cronoprogramma e di informazione sull'uso delle tecnologie del suddetto progetto a _____;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), il Dirigente Scolastico, rappresentante legale *pro tempore* dell'Istituto, dott.ssa Anna Maria Sampognaro, conferisce a _____, nato/a a _____ il _____, c.f. _____, l'incarico di di componente del Gruppo di progettazione col ruolo supporto alla definizione del cronoprogramma e di informazione sull'uso delle tecnologie, del progetto "Didattica e oltre...", codice prog. M4C1I3.2-2022-961-P-25955, CUP: F14D23000610006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - a. Organizzazione di momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili (tutoring tra pari);
 - b. Supporto alle fasi intermedie di monitoraggio e verifica e facilita l'allestimento degli ambienti;
 - c. Definizione degli *step* di lavoro.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato/a si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge. Lo svolgimento dell'incarico è subordinato al perdurare del rapporto di lavoro nella sede di attuale titolarità per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.
3. L'incaricato/a si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori delle attività ordinarie di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato/a si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di due anni scolastici: a decorrere dalla data della presente nomina e per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 fino alla conclusione del progetto succitato, prevista per il 31/12/2024 e, comunque, fino alla fase di rendicontazione.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo pari ad € 1.602,18 (Euro milleseicentodieci/18), importo inteso lordo stato per n. 69 h retribuite ad importo orario onnicomprensivo di euro 23,22, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato/a dovrà compilare.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Estratto della delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 22/05/2023, prot. n. 4853 del 05/06/2023;

- ii. Estratto della delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22/05/2023, prot. 4875 del 05/06/2023;
- iii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato/a;
- iv. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

_____ (luogo), addì _____ (data)

Il Dirigente Scolastico
D.ssa Anna Maria Sampognaro

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Per accettazione
_____ (luogo), addì _____ (data)
