



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI - G. NOSENGO"
VIA SAN PAOLO - 95030 GRAVINA DI CATANIA
Cod. Mecc. CTIC8A4007
C.F. 93190610878
TEL - FAX 095/242820
e-mail ctic8a4007@istruzione.it - ctic8a4007@pec.istruzione.it

Prot. n. 4522/B32

Gravina di Catania (CT) 14/07/2016

Alla cortese attenzione di
DSGA - SEDE

**CONFERIMENTO INCARICO PER ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
PROGETTO 10.8.1.A1-FESR PON-SI-2015-403
CUP F16J16000080007**

PREMESSE

- VISTO** l'avviso del MIUR prot. AOODGEFID/9035 del 13 Luglio 2015 per la per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN, Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.
- VISTE** le delibere degli OO.C.C. relative al Piano Integrato FESR d'Istituto;
- VISTA** la nota autorizzativa prot. AOODGEFID/1770 del 20 Gennaio 2016 con cui questo Istituto viene autorizzato ad attuare il progetto;
- VISTA** le Delibere degli OO.CC. in merito al progetto;
- VISTE** le linee guida edizione 2016, nota prot. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016 “Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti”;



VISTO il Vademecum per l'ammissibilità della spesa FESR PON 2014-2020;

VISTE Le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti – Avviso LAN/WLAN che prevedono compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto di cui sopra è necessaria la collaborazione professionale del Direttore S.G.A. per la gestione degli adempimenti amministrativo-contabile;

NOMINA

la S.V. nell'ambito del progetto in qualità di DSGA per l'attività amministrativo-contabile inerenti il suddetto progetto.

La S.V. curerà la gestione finanziaria effettuando le certificazioni intermedie e rendiconto finale e la sua organizzazione generale verificando la compatibilità delle spese, organizzando i servizi del personale collaboratore scolastico e supervisionando l'operato degli assistenti amministrativi.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di € 18,50 Lordo Stato, come previsto dalla tabella 6 CCNL 2006/2009, per un ammontare massimo complessivo di €. 350,00. Tale importo rientra nella quota del 2% prevista quali spese organizzative e gestionali. Le ore di cui sopra saranno svolte in orario extra curricolari e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

L'incarico decorre dalla data del presente atto e fino a termine delle attività progettuali.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93