



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI-G. NOSENGO"
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA (CT)
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878 - TEL - FAX 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it - ctic8a4007@pec.istruzione.it
www.icrodarinosengo.gov.it

ALL'ALBO PRETORIO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB I.C. "G. RODARI-G. NOSENGO"

CIG ZBE25AD7F8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture";

Visto il D.Lgs 56/2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 50/2016";

Viste le Linee guida poste dall' ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Considerato che si rende necessario l'acquisto di carta per fotocopie formato A3 e A4 per stampanti e fotocopiatori in dotazione dell'Istituto comprensivo;

Considerato che sono state inviate le richieste di preventivi a tre ditte dell'Albo fornitori della scuola;

Esaminati e comparati i tre preventivi ricevuti assumendo quale criterio di selezione delle offerte il criterio del prezzo più basso a parità di caratteristiche tecniche e di marca nota;

Ritenuto l'acquisto coerente con il PTOF e con il programma annuale;

Ritenuto di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

Visto il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta **ERREBIAN S.P.A. - POMEZIA (RM) – AGENTE ANTONINO LEONARDI – COD. 568** la fornitura de quo come indicato nell'allegato alla presente;
- 2) di impegnare la spesa di **euro 977,10 (imponibile € 800,90 + € 176,20 IVA 22%)** all'aggregato con il n° **A02 – Funzionamento didattico generale** - della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 3) di richiedere alla ditta aggiudicataria la fatturazione elettronica, gli estremi per il Documento di Regolarità Contributiva e la Tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI-G. NOSENKO"
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA (CT)
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878 - TEL - FAX 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it - ctic8a4007@pec.istruzione.it
www.icrodarinosengo.gov.it

ALLEGATO

DETERMINA DEL 09.11.2018

Oggetto: Fornitura carta per fotocopie formato A3 e A4 per stampanti e fotocopiatori in dotazione dell'Istituto Comprensivo – A02

CODICE	DESCRIZIONE	QU.	PREZZO UNIT.	TOTALE
77221S	CARTA A4 GR.80 BURGO (PALLETS)	240 RISME	2,66	638,40
PL8494	CARTA A3 GR.80 BURGO (PALLETS)	25 RISME	6,50	162,50
IMPONIBILE				800,90
IVA				176,20
TOTALE				977,10

Consegna all'interno della scuola – piano terra con tre gradini.

La relativa spesa di euro **977,10 (imponibile € 800,90 + € 176,20 IVA 22%)** graverà sull'aggregato con il n° **A02 del Programma Annuale 2018.**

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa